

Số: 74 /TB-ĐHXDMT

Phú Yên, ngày 11 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc tạm dừng hoạt động dạy và học tại Trường, chuyển sang dạy và học trực tuyến, chủ động phòng, chống dịch bệnh COVID-19

Căn cứ Công văn số 1935/UBND-KGVX ngày 09/5/2021 của UBND tỉnh Phú Yên về việc thực hiện Thông báo số 97TB-VPCP ngày 06/5/2021 của Văn phòng Chính phủ; Công văn số 91-CV/TU ngày 07/5/2021 của tỉnh ủy;

Căn cứ Công văn số 1948/UBND-KGVX ngày 10/5/2021 của UBND tỉnh Phú Yên về việc tạm dừng hoạt động dạy và học, đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh;

Trước diễn biến phức tạp của tình hình dịch bệnh COVID-19 hiện nay,

Hiệu trưởng Trường Đại học Xây dựng Miền Trung thông báo tạm dừng hoạt động dạy và học tại Trường, chuyển sang dạy và học trực tuyến để phòng, chống dịch bệnh COVID-19, nội dung cụ thể như sau:

I. Hoạt động dạy và học

1. Đối tượng: Tất cả giảng viên, sinh viên, học viên trong toàn trường; sinh viên các lớp liên kết đào tạo tại các cơ sở ngoài Trường;

2. Thời gian:

- Tạm dừng hoạt động dạy và học tại Trường từ ngày 12/5/2021;
- Chuyển sang dạy và học trực tuyến từ ngày 17/5/2021 theo thời khóa biểu cho đến khi có thông báo mới.

3. Phương tiện dạy và học: Sử dụng hệ thống Google Meet, Zoom Meeting... theo hướng dẫn của phòng Quản lý Đào tạo.

4. Học phần áp dụng: Tất cả các học phần theo thời khóa biểu công bố, ngoại trừ các học phần Thực hành, Thí nghiệm, Giáo dục thể chất.

5. Tạm dừng tổ chức các hoạt động ngoại khóa như: thực tập, trải nghiệm, vẽ ghi... và các hoạt động tập thể khác của sinh viên.

II. Hoạt động hành chính và một số nội dung khác

1. Viên chức và người lao động làm việc bình thường theo kế hoạch, hạn chế các hoạt động tập thể trong và ngoài đơn vị. Triển khai thực hiện nghiêm Công văn số 1935/UBND-KGVX ngày 09/5/2021 và Công văn số 1948/UBND-KGVX ngày 10/5/2021 của UBND tỉnh Phú Yên.

2. Để chủ động phòng chống dịch, bệnh COVID-19 trong Nhà trường, Hiệu trưởng yêu cầu:

- Phòng Công tác Học sinh Sinh viên: Rà soát, thống kê số lượng, tình hình sinh viên, học viên cư trú hoặc có di chuyển đến các địa bàn nơi có vùng dịch đang diễn ra, sinh viên là người nước ngoài đang học, tạm trú tại Trường, báo cáo Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của Nhà trường để có chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện cụ thể; đề xuất trang thiết bị, cơ sở vật chất, thuốc khử trùng, vật tư y tế ... để chuẩn bị phục vụ cho sinh viên, học viên khi vào học trở lại;

- Phòng Tổ chức Hành chính: Thông báo cho Trường các đơn vị rà soát, thống kê số lượng, tình hình viên chức, người lao động cư trú hoặc có di chuyển đến các địa bàn nơi có vùng dịch đang diễn ra tổng hợp báo cáo Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của Nhà trường để có chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện; đề xuất trang thiết bị, cơ sở vật chất, thuốc khử trùng, vật tư y tế.... phục vụ viên chức, người lao động; đề xuất khử trùng khu làm việc hành chính, phòng học trước khi sinh viên, học viên vào học trở lại; chỉ đạo đội bảo vệ Nhà trường tăng cường giám sát việc ra vào cơ quan, hướng dẫn thực hiện 5K đối với khách tới liên hệ công tác;

- Phòng Quản lý Đào tạo: Lập kế hoạch, hướng dẫn triển khai công tác dạy và học trực tuyến; thông báo cho sinh viên, học viên về thời gian, hình thức học tập; tổ chức học bổ sung kiến thức, ôn thi, thi sau khi sinh viên, học viên vào học trở lại;

- Trường các Khoa: Chỉ đạo giảng viên chủ động tổ chức giảng dạy, hướng dẫn đồ án môn học, đồ án tốt nghiệp, ôn tập, giao đề cương, hướng dẫn học tập, nghiên cứu, làm việc trực tuyến với sinh viên, học viên trong thời gian tạm dừng đến trường; theo dõi tổ chức dạy và học trực tuyến theo thời khóa biểu đã công bố;

- Trong thời gian trong thời gian không đến trường và học trực tuyến, Nhà trường yêu cầu sinh viên hạn chế đi khỏi nơi cư trú, đặc biệt là đến các địa phương đã xuất hiện ca dương tính với COVID-19. Trường hợp đặc biệt, sinh viên phải rời khỏi nơi cư trú đến địa phương khác; có tiếp xúc với ca bệnh (F1) hoặc tiếp xúc với người tiếp xúc ca bệnh (F2); có đi qua các địa điểm nguy cơ lây nhiễm COVID-19 theo Thông báo của Bộ Y tế; trước khi quay lại Trường học tập phải khai báo y tế và báo cáo Phòng Công tác học sinh, sinh viên biết để có hướng dẫn phù hợp.

Hiệu trưởng yêu cầu tất cả các đơn vị, giảng viên, sinh viên, học viên trong toàn Trường, sinh viên tại các cơ sở liên kết đào tạo thực hiện nghiêm túc nội dung Thông báo này./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, HDT, BGH;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc;
- Các đơn vị liên kết đào tạo;
- Sinh viên, học viên;
- Niêm yết bảng tin, website;
- Lưu: VT, QLĐT. *B*



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. KTS. Nguyễn Vũ Phương